

# Les pièges à éviter en droit social

Relations individuelles et collectives

 2 JOURS

INTER

INTRA

## OBJECTIFS

Etre capable de :

- Identifier les bases de droit du travail et les particularités du secteur,
- Comprendre les enjeux des différentes problématiques en matière de droit individuel et collectif,
- Professionnaliser et sécuriser ses pratiques,
- Limiter le risque prud'homal.

## POUR QUI ?

- **Dirigeants, directeurs opérationnels, collaborateurs des services RH, assistants de direction, comptables, toute personne amenée à gérer les dossiers du personnel**

## PRÉ-REQUIS

- Maîtrise le français (écrit/oral)

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Méthode pédagogique active, alternant les apports théoriques et les exercices pratiques
- Ordinateur, vidéoprojecteurs, film, diaporama
- Exercices pratiques
- Livret remis aux stagiaires

## CONTENUS

### Module 1

- Sécuriser la relation contractuelle à l'embauche
- La sécurité: obligation de résultat, la faute inexcusable et ses conséquences
- Les impératifs à respecter lors de la mise en place du CSE (entreprise de moins de 50 salariés)

### Module 3

- La gestion des absences des salariés
- L'inaptitude
- L'utilisation du budget des œuvres sociales et la responsabilité de l'employeur en tant que Président du CSE

### Module 2

- L'exécution du contrat de travail
- Le droit à la déconnexion
- L'utilisation du crédit d'heures des membres du CSE

### Module 4

- Gérer la rupture du contrat de travail
- Faire face à un contrôle de l'inspection du travail ou de l'URSSAF
- Les procédures particulières liées à la protection d'un salarié

## MODALITÉS D'ÉVALUATION ET VALIDATION DE LA FORMATION

- > Quizz
- > Remise d'une attestation de formation.
- > Evaluation de la formation par le stagiaire